附件

编号(省科协填写)：

学术交流平台序号：

**辽宁省科协省级学会学术交流平台**

**项目申报书**

项目名称：

申报单位：

联系人：

电 话：

手 机：

电子邮箱：

通信地址（邮编）：

申报日期：

辽宁省科学技术协会 制

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、项目概况 | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | |  | | | | | | | | |
| 项目主题 | | | |  | | | | | | | | |
| 级 别 | | | | □国际 □国家 □区域 □省级 | | | | | | | | |
| 举办时间 | | | |  | | | | 举办地点 | | |  | |
| 会期（天） | | | |  | | | | 出版论文集集 | | | □是 □否 | |
| 院士人数 | | | |  | | | | 报告人数 | | |  | |
| 规模（人次） | | | |  | | | | | | | | |
| 主办单位 | | | |  | | | | | | | | |
| 承办单位 | | | |  | | | | | | | | |
| 二、项目背景和依据（可附页） | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 三、项目主要内容和方案（可附页） | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 四、项目目标及预期成果（可附页） | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 五、项目保障条件（项目实施具备的人员条件、资金条件、设施条件及其他条件） | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 六、项目负责人及主要参加人员 | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **姓名** | | **年龄** | | **职务**  **职称** | **工作单位** | | | | **在本项目中承担的主要工作** | | **备注** |
| 1 |  | |  | |  |  | | | |  | |  |
| 2 |  | |  | |  |  | | | |  | |  |
| 3 |  | |  | |  |  | | | |  | |  |
| 4 |  | |  | |  |  | | | |  | |  |
| 5 |  | |  | |  |  | | | |  | |  |
| 6 |  | |  | |  |  | | | |  | |  |
| … |  | |  | |  |  | | | |  | |  |
| 七、项目经费预算 | | | | | | | | | | | | |
| **经费总预算 万元，其中：**  **1.申请辽宁省科协经费 万元**  **2.自有经费 万元**  包括：  国家（省）其他拨款 万元  单位自筹 万元  其他 万元 | | | | | | | | | | | | |
| 经费支出预算表 单位：万元 | | | | | | | | | | | | |
| 编号 | | 支出内容 | | | | | 金额 | | 备 注 | | | |
| 1 | | 印刷费 | | | | |  | |  | | | |
| 2 | | 图书资料费 | | | | |  | |  | | | |
| 3 | | 策划设计费 | | | | |  | |  | | | |
| 4 | | 差旅费 | | | | |  | |  | | | |
| 5 | | 会议费 | | | | |  | |  | | | |
| 6 | | 专家咨询费 | | | | |  | |  | | | |
| 7 | |  | | | | |  | |  | | | |
| … | |  | | | | |  | |  | | | |
| **合计** | |  | | | | |  | |  | | | |
| 八、项目申报单位意见（是否同意申报，填写内容是否准确） | | | | | | | | | | | | |
| 承 诺 书  我会已认真阅读《关于加强省级学会学术会议规范管理的实施办法》，并承诺召开党支部会议按要求对本项目进行前置性政治审核把关。在实施省科协资助的省级学会学术交流平台项目过程中，将严格按照《实施办法》要求举办学术活动，作为项目申报单位,主动承担包括学术交流人员及内容的科研诚信、意识形态领域、经费执行、疫情防控等问题的审核把关，成立相关会议议事机构进行专题研究部署，制定相关应急预案，按计划认真执行并实施活动方案，确保取得预期效果。  理事长（签字）：  法人(签字):  单位公章  年 月 日  申报单位负责人（签名）： 单位公章  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |